**سياسة جمع التبرعات**

**لجمعية الخير لكبار السن**

**مقدمة**

تعتبر الجمعية واحدة من الجمعيات الخيرية، وتفخر بالمنزلة الرفيعة التي تتمتع بها سواء في نظر المستفيدين من خدماتها أو في نظر مؤيديها، والغرض من هذه السياسة و "مدونة القواعد الأخلاقية والسلوك المهني لموظفي تنمية الموارد المالية للجمعية" المرتبطة بها هو تزويد الموظفين بالمبادئ والإرشادات لجمع الموارد المالية من مختلف المصادر.

**النطاق**

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة في جمع التبرعات والمسؤوليات المحددة لموظفي تنمية الموارد المالية، وفيما يتعلق باستخدام الأموال والمسؤولية عنها.

**البيان**

تضمن الجمعية أن:

1- يعمل موظفي تنمية الموارد على الدوام بطريقة تتسم بالعدالة وبالأمانة والاستقامة والتفتح.

2- يلتزم موظفي تنمية الموارد ، في جميع أنشطتهم، بمبادئ الجمعية وممارساتهما ولوائحهما وقوانيهما السارية.

3- يعتبر موظفي تنمية الموارد أنفسهم مسؤولين أمام من قدموا إليهم الأموال. وعليهم الامتناع عن استخدام الرسائل أو الرسوم والصور التي تستغل بؤس الإنسان، أو تمس، بأي شكل من الأشكال، بكرامته.

4- لا يستغل موظفي تنمية الموارد موقعهم لتحقيق منفعة شخصية. وعليهم ألا يقبلوا كتعويض سوى أجرهم أو الأتعاب المحددة لهم.

5- يلتزم موظفي تنمية الموارد بلائحة الجمعية بشأن حقوق المتبرعين. ويحق للمتبرعين، أولا وقبل كل شيء، الحصول في حينه على المعلومات الكاملة عن كيفية استخدام أموالهم.

6- تُستخدم جميع الأموال التي تم جمعها في الأغراض الذي جُمعت من أجلها، وذلك خلال فترة زمنية معقولة.

7- تتطبق الجمعية نظام محاسبي معترف به لتتبع حركة التبرعات ومراقبتها. وإعداد تقارير دقيقة في حينها ونشرها علنا، متضمنة المبالغ التى تم جمعها وكيفية إنفاقها والنسبة الصافية المخصصة للهدف أو للقضية.

**المسؤوليات**

تطبق هذه السياسة على جميع الأفراد الذين يتولون جمع التبرعات من القطاع الخاص أو العام أو التجاري أو من المصادر الأخرى.